

Совет директоров средних медицинских образовательных организаций
Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Нижекамский медицинский колледж»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсе методических разработок «Чек-листы для преподавателей
«на все случаи жизни», «Чек-листы для студентов «на все случаи жизни»
среди преподавателей СМОО РТ**

1. Общие положения

1.1. Конкурс методических разработок «Чек-листы для преподавателей «на все случаи жизни», «Чек-листы для студентов «на все случаи жизни» среди преподавателей СМОО РТ (далее Конкурс) проводится в соответствии с планом работы Совета директоров средних медицинских образовательных организаций Республики Татарстан на 2022-2023 учебный год.

1.2. Организатором Конкурса является ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж» (далее Организатор).

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Конкурса.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель: поддержка творческих педагогов, а также повышение эффективности деятельности и педагогического мастерства педагогов.

2.2. Задачи Конкурса:

– развитие творческой инициативы педагогических работников, их профессионального творчества и совершенствования учебно-методических условий образовательного процесса;

– создание банка методических разработок – чек-листов для организации различных мероприятий преподавателями СПО в соответствии с требованиями ФГОС.

3. Порядок и сроки проведения Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие преподаватели СМОО РТ.

3.2. От учебного заведения на Конкурс могут быть представлены две творческие работы. «Чек-листы для преподавателей «на все случаи жизни» и «Чек-листы для студентов «на все случаи жизни» принимаются в качестве

одной творческой работы. Она может быть выполнена как индивидуально, так и группой преподавателей (не более 2 человек).

3.3. Конкурс проводится с **1 марта по 10 апреля 2023 г.**

3.4. Для участия в Конкурсе необходимо направить в оргкомитет следующие материалы:

- заявку (Приложение 1);
- конкурсную работу.

3.5. Для отправки материалов формируется папка, в которую входят: заявка, конкурсная работа. Материал должен быть представлен в виде архива ZIP или RAR.

Название папки – наименование образовательной организации с пометкой на Конкурс (например: ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж», на Конкурс). Конкурсный материал необходимо отправить в электронном виде на адрес электронной почты колледжа n_m_k@list.ru до **25.03.2023 г.**

3.6. Организатор оставляет за собой право некоммерческого использования материалов Конкурса с сохранением авторства разработчиков, без дополнительных условий.

3.7. Участие в Конкурсе означает согласие со всеми условиями настоящего Положения, включая согласие на размещение творческого материала на сайте ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж».

3.8. Организатор Конкурса оставляет за участниками авторское право и не несет ответственности перед ними и/или третьими лицами и организациями за возможное размещение материалов на других Интернет-ресурсах в результате их копирования.

4. Требования к оформлению конкурсной работы

4.1. Чек-лист – это общеупотребимый термин, обозначающий список мероприятий, подлежащих реализации с обязательной отметкой о выполнении каждого. Такой формат распределения задач позволяет упорядочить процесс их решения, а также одновременно упрощает достижение конечной цели.

Чек-листы можно применять в учебно-воспитательном процессе, практически на всех учебных дисциплинах, при подготовке мероприятий, при разработке методических пособий и т.д.

4.2. Преимущества использования чек - листов:

1. Структурирование информации.
2. Повышение производительности.
3. Уменьшение числа ошибок.
4. Экономия рабочего времени.

4.3. Методика составления чек-листа.

Всего в нем должно быть две колонки, в первой из которых будет записан номер и сформулирована сама задача, а во второй – ставится отметка по мере выполнения. Четкое и эстетичное оформление с обязательным включением квадратов или полей для проставления галочек, подтверждающих выполнение определенного пункта.

4.4. Рекомендации по разработке и оформлению чек-листа

В грамотно составленном чек-листе:

- определены цель и целевая аудитория чек-листа.
- заголовок отражает тему. (Например: «Организация деловой игры с педагогами». Или: «Как провести интегрированное занятие со студентами»);
- пункты расположены по хронологии или приоритету, но не вразнобой. Должны быть логика и структура;
- сложные задачи разбиты на подпункты и объединены в тематические разделы. Один пункт – одно действие;
- пункты лаконичны и понятны. При необходимости к ним можно добавить краткие пояснения;
- выдержан формат. Чек-лист по подготовке мероприятия не должна превращаться в советы или методические рекомендации;
- охвачены и раскрыты все ключевые вопросы по теме. Если список получается слишком объёмным и разнородным – возможно, тему стоит сузить;
- личные предпочтения и незначительные детали опущены. Чем более универсальным будет чек-лист, тем лучше.

4.5. Оформление методического материала – чек-листов – выбирает сам преподаватель. Приветствуется творческий подход и креативные идеи.

4.6. На титульном листе обязательно должна быть информация:

- наименование образовательной организации;
- тема чек-листа;
- ФИО автора.

4.7. Максимальное количество баллов, которые может набрать участник Конкурса – 15:

- соответствие обозначенной теме - от 0 до 3 баллов;
- эстетика оформления - от 0 до 3 баллов;
- лаконичность, структура - от 0 до 3 баллов;
- универсальность - от 0 до 3 баллов;
- оригинальность - от 0 до 3 баллов.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Жюри Конкурса определяет победителей и участников.

5.2. Победители награждаются дипломами 1,2,3 степени.

Жюри Конкурса оставляет за собой право присуждения номинаций.

5.3. Итоги Конкурса будут размещены **10 апреля 2023 г.** на официальном сайте ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж» mk-nk.ru, edu.tatar.ru в разделе «Конкурсы».

5.4. По всем организационным вопросам Конкурса обращаться к зав. методическим отделом Карповой Ольге Васильевне, контактный телефон: 8 960 063 70 74.

Директору ГАПОУ «Нижекамский
 медицинский колледж»
 Р.Р.Гарипову

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе методических разработок
«Чек-листы для преподавателей «на все случаи жизни»,
«Чек-листы для студентов «на все случаи жизни»
среди преподавателей СМОО РТ

Наименование образовательной организации	
ФИО директора образовательной организации (полностью)	
ФИО участников конкурса (полностью), номер сотового телефона	
Тема	«Чек-листы для преподавателей «на все случаи жизни» Тема: «Чек-листы для студентов «на все случаи жизни» Тема:
Электронный адрес образовательной организации	
Почтовый адрес образовательной организации (с указанием индекса)	

Дата «_____» _____ 2023 г.

